

Programul ERASMUS+, Acțiunea Cheie 1 – Acreditare Erasmus pentru Mobilități Erasmus+ în domeniul „Educație Școlară”
Cod proiect/Nr. acreditare: 2022-1-RO01-KA120-SCH-000108334
Cod OID: E10084358
Nr. de referință proiect: 2024-1-RO01-KA121-SCH-000203318
Perioada de implementare: 01/06/2024-31/08/2025

Nr. 227/14.02.2024

Apel selecție elevi și profesori pentru participarea la mobilități în anul II de acreditare

APEL SELECȚIE ELEVI ȘI PROFESORI ÎNSOȚITORI PENTRU MOBILITATE ÎN GRECIA

în cadrul programului Erasmus+, Acțiunea-cheie 1, Educație școlară - Mobilitatea persoanelor în scopul învățării - Nr. contract 2024-1-RO01-KA121-SCH-000203318

1. Dispoziții generale

1.1. Prezentul apel stabilește modalitatea de selecție a elevilor în cadrul mobilității proiectului ERASMUS+1, Acțiunea Cheie 1-Educația Școlară (SCH), Contract numărul - Nr. contract 2024-1-RO01-KA121-SCH-000203318, ca școală care face parte din consorțiu ISJ Constanța.

1.2. Această mobilitate se încadrează în OS.4., înscris în cererea de finanțare – „Crearea unui mediu favorabil, oportunități de învățare, relaționare și comunicare în medii diverse pentru reducerea abandonului și absenteismului pe perioada acreditării”.

1.3. Prezentul apel se adresează elevilor de gimnaziu.

1.4. **IMPORTANT:** Selecția participanților va fi realizată de către Comisia de Selecție numită prin Decizie Internă de către conducerea Școlii Gimnaziale ”Mihail Sadoveanu” Medgidia, cu persoane care nu vor participa la mobilitate, astfel încât să fie evitat conflictul de interese.

2. Scopul

Prezentul apel a fost elaborat în vederea selectării grupului țintă - **8 elevi din Școala Gimnazială Mihail Sadoveanu Medgidia (din care cel puțin 4 elevi cu oportunități reduse) și 2 elevi de rezervă, 1 profesor însoțitor și unul de rezervă**, în cadrul **Programului Erasmus+, Acțiunea-cheie 1: Mobilitatea persoanelor în scopul învățării Nr. contract 2024-1-RO01-KA121-SCH-000203318**, de Inspectoratul Școlar Județean Constanța ca lider de consorțiu.

Selecția echipei de elevi și cadre didactice se realizează de către Comisia de evaluare, cu respectarea prezentului apel, în conformitate cu documentele de referință.

IMPORTANT! Selecția va fi realizată în conformitate cu valorile europene: egalitatea de șanse, promovarea egalității de gen, nondiscriminarea, toleranța, participarea democratică și cooperarea, transparența.

Comunicarea acestui apel se va face pe site-ul școlii, la avizier, pe grupul de WhatsApp al profesorilor diriginți.

3. Criterii de selecție pentru elevi:

- Competențe de comunicare în limba engleză, nivel minim A2/B1;
- Este motivat, poate și vrea să se implice în activitățile proiectului, inclusiv în activitățile de diseminare și de follow-up, la întoarcerea din mobilitate, împreună cu profesorii din școală;
- Are capacitatea de a lucra într-o echipă interdisciplinară, acceptă sarcini de lucru în echipă, și le asumă, poate respecta termene de timp pentru realizarea activităților și documentelor solicitate prin proiect – dovedite prin participarea la minimum 2 activități școlare și extrașcolare;
- Are acordul părinților/tutorilor legali pentru participarea la selecție;
- Are declarație privind încadrarea în categoria elevilor cu oportunități reduse;

Programul ERASMUS+, Acțiunea Cheie 1 – Acreditate Erasmus pentru Mobilități Erasmus+ în domeniul „Educație Școlară”

Cod proiect/Nr. acreditare: 2022-1-RO01-KA120-SCH-000108334

Cod OID: E10084358

Nr. de referință proiect: 2024-1-RO01-KA121-SCH-000203318

Perioada de implementare: 01/06/2024-31/08/2025

- Are acordul părinților/tutorilor legali pentru înregistrarea și prelucrarea datelor cu caracter personal, pe tot parcursul derulării selecției.

IMPORTANT! Elevii din categoria oportunități reduse vor aduce o declarație pe propria răspundere Anexa 5, semnată de părinte/tutore legal, în care să se menționeze că se află într-una din situațiile enumerate: burse sociale, medicale, orfani, elevi provenind din familii monoparentale, elevi de etnie romă, elevi cu CES etc.

4. Criterii de selecție pentru profesorii însoțitori:

- Director/director adjunct/Profesor titular/suplinitor în școală la momentul selecției.
 - Implicarea activă în proiectele școlii și disponibilitatea de a lucra suplimentar în vederea implementării programului de formare profesională și la activitățile locale din cadrul proiectului (diseminare, evaluare, activități cu elevii, elaborare portofolii, realizare produse finale)
 - Motivația de a participa la un proiect european.
 - Abilități de time management (respectarea termenelor de realizare și predare de materiale).
 - Competențe de limbă engleză pentru profesorii de alte discipline decât cele de limbi străine (cel puțin nivel A2/B1, conform CV-ului format european) ;
 - Interes pentru integrarea unor metode inovative de predare-învățare în activitatea didactică;
 - Competențe de comunicare, gestionare a situațiilor conflictuale, negociere, muncă în echipă, competențe organizatorice.

5. Obligațiile participanților la mobilitate:

Faza de premobilitate:

- Pregătirea pedagogică (coordonator proiect/responsabil cu pregătirea cursanților) : informarea participanților privind programul Erasmus+; prezentarea proiectului propus: tema, scopul, obiectivele, sursa de finanțare, bugetul aprobat, destinația mobilității, rezultatele proiectului, valorizarea rezultatelor; prezentarea programului de stagiu, a detaliilor legate de cazare și transport local, bune practici de prevenire a fenomenului de bullying.

Activități: 1 sesiune de informare – cu 2 săptămâni înainte de plecare.

- **Pregătirea culturală (coordonator proiect) :** prezentarea aspectelor sociale, politice și economice ale țării, orașului, școlii în care va avea loc mobilitatea.

Activități: 1 sesiune de informare cu 2 săptămâni înainte de mobilitate.

- **Vor participa la toate activitățile premergătoare întâlnirii din Grecia, atât fizic, cât și online cu elevii greci.** Acestea pot fi întâlniri de cunoaștere, derularea de activități premergătoare

În timpul mobilității

- Participanții vor fi prezenți la programul de lucru (în total **4 zile plus 2 zile transport**);

Postmobilitate:

- Participanții la mobilitate vor realiza panoul cu aspecte relevante ale proiectului în limba engleză (Grup țintă: toți elevii școlii); Participanții la mobilitatea de grup vor împărtăși experiența lor din mobilitate cu colegii lor, realizând întâlniri online/sala de festivități a școlii. Elevii implicați în mobilitate vor participa la întâlniri virtuale, atât în activități premobilitate pentru a interacționa cu elevii din școala gazdă, cât și postmobilitate pentru a utiliza competențele și atitudinile dobândite. În cazul elevilor participanți la mobilități procesul de diseminare va presupune realizarea unei prezentări, în cadrul Consiliului elevilor lărgit, a competențelor formate, după o perioadă de aprofundare a achizițiilor dobândite - termen 45 zile de la revenirea din mobilitate. Completarea chestionarelor de feedback la revenirea din mobilitate, vor scrie un

Programul ERASMUS+, Acțiunea Cheie 1 – Acreditare Erasmus pentru Mobilități Erasmus+ în domeniul „Educație Școlară”

Cod proiect/Nr. acreditare: 2022-1-RO01-KA120-SCH-000108334

Cod OID: E10084358

Nr. de referință proiect: 2024-1-RO01-KA121-SCH-000203318

Perioada de implementare: 01/06/2024-31/08/2025

jurnal al participării la activitate.

Profesorii însoțitori vor avea următoarele obligații :

- Prezentarea activităților în Consiliul Profesoral al școlii și coordonarea elevilor implicați în realizarea de activități.
- Participarea la toate activitățile mobilității și supravegherea elevilor și completarea chestionarelor de evaluare a activităților pentru toți participanții;
- Prezentarea aspectelor esențiale ale mobilității în cadrul Consiliului profesoral, la nivelul catedrei, la nivelul comunității educaționale, la nivelul activităților de diseminare de la nivelul școlii, prin elaborarea de pliante, prezentare în PowerPoint etc.;
- Colaborarea cu echipa de implementare de la nivelul IȘJ Constanța pentru atingerea rezultatelor programului de formare pentru perioada 2023-2024 și a obiectivelor și rezultatelor înscrise în Planul Erasmus+.
- Elaborarea raportului în termen de 30 de zile de la revenirea din mobilitate.

CALENDARUL SELECȚIEI

14 februarie 2025 - lansarea apelului de selecție

14-18 februarie 2025 – completarea formularului de candidatură de către profesori însoțitori și elevi

19 februarie 2025 - evaluarea candidaturilor

19 februarie 2025 - anunțarea rezultatelor selecției (site-ul fiecărei școli sau avizier, numele fiind anonimizate)

19 februarie 2025 - depunerea eventualelor contestații la secretariatul fiecărei școli

19 februarie 2025 - analizarea contestațiilor

19 februarie 2025 - anunțarea rezultatelor la contestații

20 februarie 2025 – afișarea rezultatelor finale (numele anonimizate).

Dosarul de candidatură pentru profesori însoțitori (DOCUMENTELE SE TRANSMIT în format PDF pe adresa instituțională a fiecărei școli)

- Cerere - tip de înscriere la concursul de selecție (anexa 1.4);
- C.V. Europass;
- Scrisoarea de intenție în care își vor exprima motivația participării la acest proiect;
- Document care să ateste cunoștințele de limbă străină, minimum nivel A2 sau echivalent (copie), dacă este cazul. Acesta nu este un criteriu eliminatoriu, deoarece există posibilitatea de pregătire lingvistică oferită gratuit de Comisia Europeană sau organizată la nivelul școlii;
- Declarație de angajament (anexa 1.5).
- Declarație de prelucrare a datelor cu caracter personal (1.6)

Dosarul de candidatură pentru elevi (DOCUMENTELE SE TRANSMIT în format PDF pe adresa instituțională a fiecărei școli)

- Cerere - tip de înscriere la concursul de selecție (anexa 1.4) completată și semnată de către

Programul ERASMUS+, Acțiunea Cheie 1 – Acreditare Erasmus pentru Mobilități Erasmus+ în domeniul „Educație Școlară”

Cod proiect/Nr. acreditare: 2022-1-RO01-KA120-SCH-000108334

Cod OID: E10084358

Nr. de referință proiect: 2024-1-RO01-KA121-SCH-000203318

Perioada de implementare: 01/06/2024-31/08/2025

părinte/tutore legal;

- Scrisoarea de intenție în care își vor exprima motivația participării la acest proiect;
- Recomandare a dirigintelui;
- Declarație de angajament (anexa 1.5).
- Declarație de prelucrare a datelor cu caracter personal (Anexa 1.6)
- Declarație de oportunități reduse, dacă este cazul (anexa 1.7.) și certificarea acestora de către director.

IMPORTANT ! după finalizarea selecției, se face ședință cu părinții elevilor selectați pentru completarea documentelor și explicării principiilor aceste mobilități.

Notă - Conform prevederilor programului Erasmus+ selecția participanților se va realiza respectând principiul incluziunii și diversității, conform căruia se va pune accent pe participarea cadrelor didactice și elevilor cu oportunități reduse și/sau care nu au mai beneficiat de mobilități de formare Erasmus+, precum și de principiile corectitudinii, coerenței, transparenței și integrității.

6. Stabilirea comisiei de selecție/a comisiei de rezolvare a contestațiilor

Comisia de selecție se va constitui prin decizie internă la nivelul fiecărei școli, fiind formată din 3 persoane:

- Președinte – responsabil selecția și pregătirea participanților de la nivelul IȘJ CT— Ramona-Doina Buzea
- Vicepreședinte – director/ responsabil proiecte europene/responsabil formare/membru CA/profesor extern din fiecare școală;
- 2 membri (dintre care unul va îndeplini și atribuții de secretar)

Comisia de rezolvare a contestațiilor va fi numită doar în cazul în care se vor înregistra contestații.

Atribuțiile comisiei de selecție

Comisia va avea următoarele sarcini:

- preluarea de la coordonatorul proiectului și de la directorul școlii a răspunsurilor la formular;
- stabilirea grilelor finale de evaluare;
- evaluarea aplicațiilor;
- stabilirea punctajului final/a rezultatelor finale;
- comunicarea rezultatelor finale – anunțarea candidaților cu privire la rezultatul selecției;
- transmiterea rezultatelor selecției către echipa de gestiune a proiectului.

Atribuțiile comisiei de rezolvare a contestațiilor:

- soluționarea contestațiilor depuse de candidați
- anunțarea persoanelor care au depus contestație cu privire la rezultatul reevaluării
- transmiterea rezultatelor contestațiilor către echipa de gestiune a proiectului.

Contestații:

Contestațiile vor fi analizate de o comisie numită de directorul instituției care va fi formată din alte persoane decât cele care au participat la evaluarea inițială. Decizia comisiei de soluționare a contestației este definitivă.